

КОПИЯ
ВЕРНА

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГКУ «СРНЦ «Красногорский»
города Каменска-Уральского»

О.Р. Студеникина

«09» _____ 2016 г.
приказ № 105 от _____



ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности педагогических работников по реализации адаптированной образовательной программы дошкольного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность педагогических работников по реализации адаптированной образовательной программы дошкольного образования в структуре государственного казенного учреждения «СРНЦ «Красногорский» города Каменска-Уральского».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, СанПиНом 2.4.3259-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию, организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Положением о деятельности организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 №481, Уставом учреждения.

1.3. Педагогические работники, действуют на основании данного Положения и в целях формирования и развития личности ребенка, удовлетворения его потребностей в интеллектуальном, нравственном, физическом совершенствовании, формирования культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепления здоровья, а также организации его свободного времени.

1.4. В процессе реализации адаптированной образовательной программы дошкольного образования используется материально-техническая база учреждения, в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования.

1.7. Основной деятельностью педагогических работников является:

- реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования;

- реализация дополнительных программ для всех возрастных категорий воспитанников при взаимодействии с различными культурно-досуговыми учреждениями социума.

2. Организация деятельности

- 2.1. Работа педагогических работников строится на принципах гуманизма, демократии, творческого развития личности ребенка, дифференцированного образования с учетом реальных возможностей каждого воспитанника, свободного выбора ребенком вида и объема деятельности.
- 2.2. Деятельность педагогических работников определяется соответствующими должностными инструкциями.
- 2.3. Организует работу и несет ответственность за результаты педагогических работников заместитель директора по учебно-воспитательной работе.
- 2.4. Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования.
- 2.5. Реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования обеспечивает развитие, присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 3-х до 7-ми лет. Детям создаются условия организации образования, питания, хозяйственно-бытового обслуживания, соблюдения детьми личной гигиены и режима дня. В группу могут включаться дети одного возраста и разных возрастов (разновозрастные группы).
- 2.6. В группах дошкольного возраста на основании рекомендаций ТПМПК используются специальные образовательные программы и проводятся групповые и индивидуальные коррекционные занятия с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья детей, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи.
- 2.7. В целях создания наиболее благоприятного режима жизнедеятельности детей с учетом возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм определяется занятость воспитанников в системе дополнительного образования.
- 2.8. Дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства детей, педагогов, персонала. Применение физического и психического насилия к детям не допускается.
- 2.13. Педагогические работники осваивают инновационные технологии, направленные на повышение качества и результативности образовательного процесса. Осуществляют организационно-методическую деятельность с организациями по направлениям своей

работы. Могут организовывать и проводить семинары, конференции, выставки, конкурсы и т.д., способствующие совершенствованию и эффективности работы.

3. Цель, содержание и организация образовательного процесса

3.1. Основная цель деятельности: создание условий для реализации гарантированного права детей дошкольного возраста на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, осуществления присмотра, ухода и оздоровления детей дошкольного возраста.

3.3. Содержание образовательного процесса определяется образовательными программами (примерными), рекомендованными Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.3. Основными видами деятельности педагогических работников является:

1. Реализация общеобразовательных программ:

- Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Веракса, Т.С.Комаровой, М. А. Васильевой – М. Мозаика - Синтез, 2014г.,
- Программа коррекционно-развивающей работы в логопедической группе детского сада с 4 до 7 лет Н. В. Нищева С. – Петербург «Детство – Пресс»; 2007г.;
- Программа воспитания и обучения дошкольников с интеллектуальной недостаточностью Л.Б. Баряева, О.П. Гаврилушкина, А. П. Зарин и др. – СПб, 2001г.

2. Реализация досуговых программ при взаимодействии с различными образовательными учреждениями, учреждениями культуры, спорта, общественными организациями социума на основании договоров.

3.4. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации определяется педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого- педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в пояснительной записке программы. Программы рассматриваются на педагогическом совете и утверждаются директором учреждения.

3.5. Деятельность дошкольного и дополнительного образования детей осуществляется на основе годовых и других видов планов, образовательных программ, учебно-тематических планов, утвержденных директором учреждения.

3.6. Реализация программ педагогическими работниками начинается 1 сентября и заканчиваются 31 мая. Расписание занятий составляется с учетом режимных моментов учреждения, утверждается директором учреждения. Перенос занятий и изменение

расписания производится только с согласия администрации учреждения и оформляется документально.

3.7. Продолжительность занятий и количество часов в неделю определяется образовательной программой педагога с учетом требований СанПиНа.

3.8. Формы занятий: фронтальные, групповые, индивидуальные. Педагог вправе использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности и отвечает за плодотворную ее организацию.

4. Документация

5.1. Настоящее положение.

5.2. Годовой план учебно-воспитательной работы учреждения.

5.3. Приказ об утверждении принятых к реализации образовательных программ.

5.4. Программы.

5.5. Расписание кружков, секций.

5.6. Журналы учета посещения детьми занятий.

5.7. Договоры о сотрудничестве с учреждениями дополнительного образования социума.